

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЗАМАТ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от 24. 11. 2020 года

№76/3

Об организации образовательной деятельности МБОУ «Азамат-Юртовская СШ» на уровне основного общего образования на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года

В соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Азамат-Юртовская СШ», письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.11.2020 года №ВБ-2141/03 о разработке ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» методических рекомендаций по организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях на уровне основного общего образования на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года, письмом Управления образования и с целью эффективной организации и корректировки образовательной деятельности, совершенствования преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и повышения качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту по реализации основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования в МБОУ «Азамат-Юртовская СШ» на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года» (далее – Дорожная карта), Приложение №1 к приказу директора МБОУ «Азамат-Юртовская СШ» от 24.11.2020 года №76/3 «Об организации образовательной деятельности МБОУ «Азамат-Юртовская СШ» на уровне основного общего образования на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года»;

2. Дуруевой М.Х., заместителю директора, ответственной за организацию мероприятий в рамках реализации «Дорожной карты»:

2.1. Ознакомить педагогический коллектив с ключевыми мероприятиями в рамках реализации «Дорожной карты»;

Срок: 30.11.2020 года

2.2. Провести совещание для руководителей методических объединений с целью разъяснения этапов реализации «Дорожной карты» и их роли на каждом из них;

Срок: 01.12.2020 года

2.3. Внести изменения в ООП ООО по ФГОС ООО в раздел: «Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на уровне основного общего образования»;

Срок: до 1.12.2020 года

2.4. Подготовить аналитический отчет «Анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса на уровне основного общего образования на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года»;

Срок: до 15.01.2021 года

3. Руководителям методических объединений, Жамаевой К.Л.-А., Муцуруевой З.М., учителям русского языка и литературы, Геримсултановой М.С., Цакаевой З.С., учителям математики: Шавхаловой Т.Ш., Касумовой К.К., Цакалаевой З.А., учителю биологии, Ахмадовой Э.С., учителю истории и обществознания, Маидовой Р.Б., учителю географии, Муцуруевой З.М., физики, Цакалаевой З.А.:

3.1. Сформировать в электронном виде и в бумажном варианте сводную папку с приложениями к рабочим программам по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), с внесенными необходимыми изменениями, направленными на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП ООО по ФГОС ООО; Срок: до 8.12.2020 года

3.2. Подготовить аналитическую справку «Анализ результатов ВПР в 5-8 классах по учебным предметам в разрезе параллели» с определением проблемных полей и дефицитов в виде несформированных планируемых результатов;

Срок: до 8.12.2020 года

4. Ахмадовой М.А., педагогу-психологу школы, подготовить материалы и провести входную, промежуточную, итоговую диагностику с целью анализа динамики результатов по коррективке несформированных умений, вида деятельности обучающихся 5-8 классов;

Срок: с 07.12.2020 года по 31.12.2020 года

5. Учителям –предметникам, участвующим в ВПР в сентябре-октябре 2020 года:

5.1. В срок до 12.12.2020 года:

5.1.1. Подготовить и сдать руководителям методических объединений аналитическую справку «Анализ результатов ВПР в 5-8 классах по учебным предметам в разрезе каждого обучающегося, класса» с определением проблемных полей и дефицитов в виде несформированных планируемых результатов;

5.1.2. Внести изменения в рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), с внесенными необходимыми изменениями, направленными на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП ООО по ФГОС ООО;

5.1.3. Оформить в электронном виде и бумажном варианте сдать руководителям методических объединений приложения к рабочим программам по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), с внесенными необходимыми изменениями, направленными на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП ООО по ФГОС ООО в соответствии со структурой:

5.1.3.1. Титульный лист;

5.1.3.2. Пояснительная записка;

5.1.3.3. Изменения в раздел ««Предметные, метапредметные и личностные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ООО»»;

5.1.3.4. Изменения в раздел «Содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)»;

5.1.3.5. Изменение в раздел «Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы»;

5.1.4. Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся по формированию умений, видов деятельности (предметных и метапредметных результатов), характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП ООО по ФГОС

ООО, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные отметки за работу;

5.2. В период с 01.12.2020 года по 27.12.2020 года:

5.2.1. Провести учебные занятия в соответствии с изменениями, внесенными в рабочую программу по учебному предмету, направленных на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП ООО по ФГОС ООО;

5.2.2. Подготовить материалы совместно с педагогом-психологом школы и провести текущую, тематическую, промежуточную (триместровую) оценку обучающихся на учебных занятиях по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.3. В срок до 12.01.2021 года подготовить и сдать руководителям методических объединений аналитическую справку «Анализ результатов текущей, тематической и промежуточной оценки планируемых результатов образовательной программы основного общего образования»;

6. Заместителю директора по ИКТ, Ахмадову М.У., разместить на официальном сайте:

6.1. «Дорожную карту по реализации основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования в МБОУ «Азамат-Юртовская СШ» на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года», Приложение №1 к ДОРОЖНОЙ КАРТЕ по реализации основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования в МБОУ «Азамат-Юртовская СШ» на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 г.

Срок: до 01.12.2020 года

6.2. Приложения к рабочим программам по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), с внесенными необходимыми изменениями, направленными на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП ООО по ФГОС ООО;

Срок: до 1.12.2020 года

6.3. Приказ директора МБОУ «Азамат-Юртовская СШ» «О внесении изменений в ООП ООО по ФГОС ООО»

Срок: до 1.12.2020 года

6.4. Локальный нормативный акт « Положение о внутренней системе оценки качества» МБОУ «Азамат-Юртовская СШ» (в редакции от декабря 2020 года)

Срок до 1.12.2020 года

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т. Р. Ахмадов