

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
\_\_\_\_\_ /Ахмадов Т.Р./  
Приказ №79 от 01.09.2024г

**План работы  
МО учителей начальных классов  
на 2024-2025 учебный год**

**Тема работы МО:**

***Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации обновлённого Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования***

**Цель:** Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС путем внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

**Задачи МО:**

1. Создание оптимальных условий для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями.
2. Освоение и применение на практике инновационных педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
3. Повышение уровня общей дидактической и методической подготовки педагогов;
4. Создание условий для повышения уровня квалификации педагога;
5. Обмен опытом успешной педагогической деятельности;
6. Выявление, пропаганда и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания;
7. Изучение нормативной базы обновлённого ФГОС НОО;
8. Совершенствование системы внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.
9. Совершенствование форм работы с одаренными детьми.
10. Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся и учащихся с ОВЗ.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний учащихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новыми ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Направления работы:**

1. Аналитическая деятельность:
  - анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год;

- анализ посещения открытых уроков;
  - изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
  - анализ работы педагогов с целью оказания помощи.
2. Информационная деятельность:
- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
  - продолжение знакомства с обновлённым ФГОС начального общего образования;
  - пополнение тематической папки "Методическое объединение учителей начальных классов";
  - организация методической деятельности.
3. Консультативная деятельность:
- консультирование педагогов по вопросам тематического планирования;
  - консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
  - консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

#### Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

#### Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

#### **План заседаний МО учителей начальных классов**

##### Заседание № 1

##### **Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный год.**

**Форма проведения:** инструктивно-методическое заседание.

**Время проведения:** сентябрь

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Отчет о работе методического объединения за 2023-2024 учебный год.
2. Организация методической работы с учителями начальных классов в новом учебном году.
3. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса на ступени начального общего образования в 2024-2025 учебном году.
4. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов на ступени начального общего образования.
5. Утверждение планов по самообразованию
6. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p><b>Цель:</b> Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2024–2025 учебный год, основные направления работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.</li> <li>Утверждение ответственных за подготовку материалов МО.</li> <li>Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.</li> <li>Диагностика учащихся 1 класса на определение уровня готовности к обучению в школе. Организация педагогической диагностики в начальной школе.</li> <li>Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.</li> <li>Обсуждение нормативных, программно-методических документов: <ul style="list-style-type: none"> <li>изучение нормативной и методической документации по вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации..., ФГОС и др.)</li> <li>о едином орфографическом режиме</li> </ul> </li> <li>Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2024 - 2025 учебный год.</li> <li>Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.</li> <li>Рассмотрение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.</li> <li>Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение программ внеурочной деятельности.</li> <li>Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</li> <li>Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.</li> <li>Рассмотрение и утверждение плана проведения Недели начальных классов.</li> <li>Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.</li> <li>Организация и проведение предметных олимпиад: 2 - 4 классы.</li> <li>Контроль за обеспеченностью учебниками и готовностью кабинетов к новому учебному году.</li> </ol>	Август	Руководитель МО Учителя МО

## Заседание № 2

**Современный урок в соответствии с ФГОС НОО - индивидуальная стратегия профессионального роста**

**Форма проведения:** педагогическая мастерская.

**Время проведения:** ноябрь

**Вопросы для обсуждения:**

- Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС.
- Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога.
- Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе (открытые уроки)

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-------------------------	------------------	---------------

1 Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС.	Октябрь	Учителя МО педагог- психолог
2.Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога.		
3.Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе (открытые уроки)		
Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	

### Заседание № 3

**Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.**

**Форма проведения:** проблемный семинар.

**Время проведения:** январь

**Вопросы для обсуждения:**

1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.
2. Методы педагогической диагностики в соответствии с новым ФГОС.
3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.
4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио).

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.	декабрь	Учителя МО
2. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.		
3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.		
4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио).		
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за I полугодие.	декабрь	
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов.	декабрь	
Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть.	декабрь	
Проведение предметной недели начальных классов.	ноябрь	
Уточнение банка данных о способных и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы.	ноябрь	

### Заседание № 4

**Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.**

**Форма проведения:** проблемный семинар.

**Время проведения:** март

**Вопросы для обсуждения:**

1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.
2. Методы педагогической диагностики в соответствии с новым ФГОС.
3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-------------------------	------------------	---------------

1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. 3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов. 4. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе. 5. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития.	март	Учителя МО
Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.	март	
Формирование базы данных о будущих первоклассниках. Организация предшкольной подготовки будущих первоклассников	февраль март	Учителя МО

### Заседание № 5

**Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.**

**Форма проведения:** круглый стол.

**Время проведения:** май

**Вопросы для обсуждения:**

1. Анализ работы МО учителей начальных классов.
2. Задачи МО учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.</li> <li>* Обсуждение плана работы и задач МО на учебный год.</li> <li>* Родительское собрание для родителей будущих 1-ов.</li> <li>* Пополнение методической копилки на электронных носителях.</li> <li>* Портфолио педагога.</li> <li>* Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.</li> <li>* Выполнение учебных программ.</li> <li>* Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024 -2025 учебный год.</li> <li>* Обеспечение УМК на новый учебный год.</li> </ul>	Май	Учителя МО
Итоговые контрольные работы для учащихся 1-4 классов за год.	май	

Руководитель МО

Ахмадова М.А.